



ประกาศเทศบาลตำบลแม่แรง

เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรี

ตามที่ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลแม่แรง ที่ ๘๖๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง นั้น

เพื่อให้การบริหารงานเทศบาลตำบลแม่แรง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารราชการและประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสดี แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทนดังนี้

๑. นายสมคิด อุดมโน แต่งตั้งเป็น รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง คนที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ในการบริหารราชการของ

๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล

- งานธุรการ
- งานประชาสัมพันธ์
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. นายสุรพล บั้นจาด แต่งตั้งเป็น รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง คนที่ ๒ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ในการบริหารราชการของ

๒.๑ กองสวัสดิการสังคม

๒.๒ กองการศึกษา

โดยให้ มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมและวินิจฉัยสั่งการในส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑. ควบคุมดูแลรับผิดชอบทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารในหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ได้รับมอบหมาย ยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับการบริหารบุคคลและการลงนามอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี

๒. มีอำนาจลงนามในหนังสือหรือเอกสารทั่วไปของส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายทั้งนี้ไม่รวมถึงเอกสารที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีโดยเฉพาะ

๓. งานอื่นใดที่นายกเทศมนตรีจะมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีเป็นการเฉพาะเรื่อง และต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแลและกรอบนโยบายที่นายกเทศมนตรีกำหนดไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายทวี ธิ ลำพูน)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง

บัญชีการมอบอำนาจจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประจำคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
 แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลแม่แรง ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙

อำนาจเฉพาะของนายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง	อำนาจหน้าที่ของ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง คนที่ ๑	อำนาจหน้าที่ของ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง คนที่ ๒	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	หมายเหตุ
<p>๑. กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและ                      รับผิดชอบในการบริหารราชการของเทศบาลให้                      เป็นไปตามกฎหมาย เทศบัญญัติและนโยบาย                      ๒. สั่ง อนุญาตและอนุมัติเกี่ยวกับราชการของ                      เทศบาล                      ๓. แต่งตั้งและถอดถอน รองนายกเทศมนตรี ที่                      ปรึกษานายกเทศมนตรีและเลขาธิการ                      นายกเทศมนตรี(เทศบาลตำบลแต่งตั้ง                      รองนายกเทศมนตรีไม่เกิน ๒ คน                      ๔. วางระเบียบเพื่อให้งานของเทศบาลเป็นไป                      ด้วยความเรียบร้อย                      ๕. รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ                      ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติไว้</p>	<p>๑. มอบหมายให้ควบคุมและ                      วินิจฉัยสั่งการดูแลในส่วนงาน                      ดังนี้                      ๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล                      - งานธุรการ                      - งานประชาสัมพันธ์                      - งานป้องกันและบรรเทา                      สาธารณภัย                      ๑.๒ กองสาธารณสุขและ                      สิ่งแวดล้อม                      ให้มีอำนาจลงนามในหนังสือหรือ                      เอกสารทั่วไปของส่วนราชการที่                      ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้รวมถึง                      เอกสารที่เป็นกฎหมายหรือระเบียบ                      ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของ                      นายกเทศมนตรี งานอื่นใดที่                      มอบหมายเป็นการเฉพาะเรื่อง</p>	<p>๑. มอบหมายให้ควบคุมและ                      วินิจฉัยสั่งการดูแลในส่วน                      งาน ดังนี้                      ๑.๑ กองการศึกษา                      ๑.๒ กองสวัสดิการสังคม                      ให้มีอำนาจลงนามในหนังสือหรือ                      เอกสารทั่วไปของส่วนราชการที่                      ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้รวมถึง                      เอกสารที่เป็นกฎหมายหรือระเบียบ                      ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของ                      นายกเทศมนตรี งานอื่นใดที่                      มอบหมายเป็นการเฉพาะเรื่อง</p>	<p>- ม. ๔๘ วิสดี แห่ง พ.ร.บ.เทศบาล                      พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่                      ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒</p>	